



---

## **Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 202 del registro**

---

**OGGETTO:** Dipendente: Dott.ssa Stella Petroni. Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale . Ferrara, 3 giugno 2013.

L'anno **2013**, il giorno **VENTISETTE** del mese di **MAGGIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;  
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;  
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;  
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012,  
sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

### **HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Premesso che la dott.ssa Stella Petroni, dipendente di questo Istituto in qualità di Dirigente biologo presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica, ha chiesto con nota prot. 8307 del 2 maggio 2013 controfirmata dal Direttore dell'U.O.C dott. G. Simone, di partecipare alla Riunione del Gruppo Italiano di Studio di Patologia Mammaria (GIPaM) che si terrà a Ferrara il 3 giugno 2013;

Considerato che il corso di aggiornamento professionale di cui sopra risulta pienamente attinente con l'attività professionale della dott.ssa Petroni e offre l'occasione di affinare la dimestichezza con le nuove tecnologie a disposizione nel campo della patologia mammaria;

Visto che, con la stessa nota prot. 8307 del 2.05.2013 la dott.ssa Stella Petroni ha elencato le spese previste per la partecipazione all'iniziativa formativa di aggiornamento professionale facoltativo, considerando una spesa totale pari ad € 400,00 di cui il 75% pari ad € 300,00 comprensiva di quota di viaggio e pernottamento;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Accertata la disponibilità del fondo destinato all' U.O.C. di Anatomia Patologica per far fronte alle spese di viaggio e pernottamento della dott.ssa Stella Petroni, pari a circa € 400,00 di cui il 75% pari ad € 300,00 e che la stessa si riserva di presentare secondo documentazione;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento facoltativo, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 75%;

Visto il parere favorevole espresso in calce alla nota prot. 8307 del 02.05.2013 sia da parte del Direttore dell'U.O.C. di Anatomia Patologica dott. Gianni Simone, sia da parte del Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi secondo il regolamento dell'Istituto e la normativa vigente ;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ;

## **D E L I B E R A**

Autorizzare la dott.ssa Stella Petroni, dipendente di questo Istituto in qualità di Dirigente biologo presso l'U.O.C. di Anatomia Patologica, a partecipare alla Riunione del Gruppo Italiano di Studio di Patologia Mammaria (GIPaM) che si terrà a Ferrara il 3 giugno 2013;

classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale facoltativo, alla luce dell'autorizzazione espressa dal Direttore dell'U.O.C. di Anatomia Patologica dott. Gianni Simone, e dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi in calce alla nota prot. 8307 del 02.05.2013 nel rispetto del regolamento dell'Istituto e della normativa vigente;

precisare che le spese di viaggio e pernottamento della dott.ssa Stella Petroni pari ad un importo di circa € 400,00 di cui il 75% pari ad € 300,00, rientrano nella disponibilità del fondo dell'U.O.C. di Anatomia Patologica e saranno da imputare sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2013, giusta deliberazione n.103 del 03.12.2012;

conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale;

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Legge 241/1990**  
**Collaboratore Amministrativo Professionale**  
**f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL' U.O.**  
**QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**  
**f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Amministrativo  
f.to: Dr. Gianluca Capochiani

Il Direttore Sanitario  
f.to: Dr.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

Il Direttore Generale  
f.to: Prof. Antonio Quaranta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n°\_\_\_\_\_ pagine e n°\_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, lì \_\_\_\_\_

---

### **ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Oncologico

Dal **29.05.2013** al **in corso**

Bari, **29.05.2013**

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopololo